



**УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
«УРАЛЭНЕРГОМОНТАЖ»**

ПРИКАЗ

«23» марта 2026 г.

г. Екатеринбург

№ _____ **0 5**

**О формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся**

На основании части 2 статьи 30 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента регистрации приказа Положение учебного центра АО ПО «Уралэнергомонтаж» о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на 4 страницах в 1 экз.

Руководитель учебного центра



М.В. Артемьев

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (далее – Положение) обучающихся в учебном центре АО ПО «Уралэнергомонтаж» (далее – Учебный центр) регламентирует процедуру организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения (далее – Образовательные программы).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Положением Учебного центра.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний слушателей, сформированности их профессиональных компетенций в соответствии с требованиями к результатам освоения программы профессионального обучения;
- контроль выполнения контрольно-обучающих мероприятий освоения программы профессионального обучения;
- организация самостоятельной работы слушателей с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения в Учебном центре.

2. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости – это система оценки качества освоения содержания отдельных занятий, тем или разделов предмета, курса, дисциплины или модуля программы профессионального обучения. Периодичность текущего контроля успеваемости определяется рабочей программой предмета, курса, дисциплины или модуля программы профессионального обучения.

2.2. Учебным центром устанавливаются следующие формы текущего контроля успеваемости: практическая работа, контрольная работа, реферат, расчетно-графическая работа.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости определяются перечнем контрольно-обучающих мероприятий и отражаются в учебно-тематическом плане рабочей программы предмета, курса, дисциплины или модуля программы профессионального обучения.

2.4. Для проведения текущего контроля успеваемости по формам, предусмотренным в учебно-тематическом плане рабочей программой предмета, курса, дисциплины или модуля Образовательной программы разрабатываются контрольно-измерительные материалы (далее –

КИМ).

2.5. При проведении текущего контроля успеваемости применяется двухбалльная шкала оценки образовательных достижений: «зачтено», «не зачтено».

Отметка «не зачтено» ставится, если слушатель не показал освоение планируемых результатов (знаний, умений) предусмотренных формой текущего контроля успеваемости, допустил серьезные ошибки или не справился с выполнением задания предусмотренного формой текущего контроля успеваемости;

Отметка «зачтено» ставится, если слушатель, показал освоение планируемых результатов (знаний, умений), предусмотренных формой текущего контроля успеваемости.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости не отражаются в отдельной ведомости и учитываются при проведении промежуточной аттестации.

3. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется для оценки качества усвоения слушателями содержания предмета, курса, дисциплины или модуля программы профессионального обучения.

3.2. Периодичность проведения промежуточной аттестации определяется программой профессионального обучения.

3.3. Организацией устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, отчет по практике.

3.4. Формы промежуточной аттестации и их количество определяется учебным планом программы профессионального обучения.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации по формам, предусмотренным в учебном плане рабочей программы предмета, курса, дисциплины или модуля Образовательной программы разрабатываются фонды оценочных средств (далее – ФОС).

3.6. При проведении промежуточной аттестации по таким формам промежуточной аттестации, как экзамен и дифференцированный зачет, применяется четырехбалльная шкала оценки образовательных достижений: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»:

- отметка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель не показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), допустил серьезные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных рабочей программой предмета, курса, дисциплины или модуля Образовательной программы;

- отметка «удовлетворительно» ставится, если слушатель показал частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой предмета, курса, дисциплины или модуля программы профессионального обучения;

- отметка «хорошо» ставится, если слушатель показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой предмета, курса, дисциплины или модуля программы профессионального обучения;

- отметка «отлично» ставится, если слушатель показал полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных рабочей программой предмета, курса, дисциплины или модуля программы профессионального обучения;

3.7. При проведении промежуточной аттестации по формам промежуточной аттестации зачет и отчет по производственной практике применяется двухбалльная шкала оценки образовательных достижений: «зачтено», «не зачтено»:

- отметка «не зачтено» ставится, если слушатель не показал освоение планируемых результатов (знаний, умений) предусмотренных формой промежуточной аттестации, допустил серьезные ошибки или не справился с выполнением задания предусмотренного формой

промежуточной аттестации;

- отметка «зачтено» ставится, если слушатель, показал освоение планируемых результатов (знаний, умений), предусмотренных формой промежуточной аттестации.

3.8. Результаты промежуточной аттестации оформляются в журнале или используются следующие формы:

- ведомость учета академических результатов слушателя;
- зачетно-экзаменационная ведомость.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам или модулям программы профессионального обучения или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине или модулю программы профессионального обучения не более двух раз в сроки, определяемые Учебным центром.

3.12. Для проведения промежуточной комиссии во второй раз создается Комиссия в составе: руководитель учебного центра, руководитель направления и преподаватель по соответствующему предмету, курсу, дисциплине или модулю программы профессионального обучения.

3.13. Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Учебного центра, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы профессионального обучения и выполнению плана.

4. Общие требования к фондам оценочных средств

4.1. Фонд оценочных средств (ФОС) включает в себя:

- перечень компетенций формируемых в процессе освоения программы профессионального обучения;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих сформированность компетенций в процессе освоения программы профессионального обучения;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков характеризующих сформированность компетенций.

4.2. Ответственность за формирование ФОС по программе профессионального обучения возлагается на разработчика Образовательной программы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443719

Владелец Артемьев Михаил Владимирович

Действителен с 05.05.2025 по 05.05.2026